

**ZARZĄDZENIE NR 572.2017
PREZYDENTA MIASTA ZIELONA GÓRA**

z dnia 16 maja 2017 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego
Miasta Zielona Góra w 2017 roku.**

Na podstawie art. 11 ust. 2, art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 15 ust. 2a, 2b i 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.¹⁾), art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.²⁾) oraz § 1 pkt 5,6,9, § 2 pkt 2 lit „m” i § 4 pkt 1 zarządzenia nr 16.2013.K Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 22 maja 2013 r. *w sprawie powierzenia prowadzenia spraw oraz udzielenia upoważnień i pełnomocnictw Pani Wiolecie Haręźlak – III Zastępcy Prezydenta Miasta zarządza się, co następuje:*

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych **w 2017 roku** przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*, działające na terenie Miasta Zielona Góra lub na rzecz jego mieszkańców, w zakresie **przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym**, zgodnie z zasadami określonymi w załączniku do zarządzenia.

§ 2. 1. Do przeprowadzenia postępowania konkursowego oraz oceny ofert złożonych w ramach konkursu określonego w § 1, powołuje się Komisję Konkursową, zwaną dalej komisją.

2. W skład komisji wchodzi:

- 1) Lidia Gryko – przewodnicząca komisji;
- 2) Mieczysław Jerulank – członek;
- 3) Lucyna Poźniak – członek;
- 4) Aleksandra Frąckowiak – członek;
- 5) Krzysztof Niemiec – członek;
- 6) Edward Nalepa – członek;
- 7) Agata Nolka - Metrykowska – członek.

3. Komisja działa na podstawie przepisów uchwały nr XL.472.2016 Rady Miasta Zielna Góra z dnia 25 października 2016 r. *w sprawie Programu współpracy Miasta Zielona Góra z organizacjami pozarządowymi na rok 2017* (Dz. Urz. Woj. Lubus. z 2016 r. poz. 2120).

§ 3. Propozycje wyboru oferentów i podziału środków finansowych na wykonywanie zadań publicznych komisja przedstawi Prezydentowi Miasta w terminie 5 dni od zakończenia prac.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się naczelnikowi Wydziału Oświaty i Spraw Społecznych Urzędu Miasta oraz dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonej Górze.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

z up. PREZYDENTA MIASTA

mgr Wioleta Haręźlak
Zastępca Prezydenta

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r. poz. 1948 oraz z 2017 r. poz. 60 i 573.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r. poz. 1579 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 730.

OGŁOSZENIE

Prezydent Miasta Zielona Góra

ogłasza:

otwarty konkurs ofert na realizację w 2017 roku zadań publicznych Miasta Zielona Góra w zakresie PRZECIWDZIAŁANIA UZALEŻNIENIOM I PATOLOGIOM SPOŁECZNYM

I. Rodzaj i forma zadania.

Zgodnie z Programem Współpracy Miasta Zielona Góra z organizacjami pozarządowymi w 2017 roku, Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Mieście Zielona Góra w 2017 roku oraz Programem Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2016-2017 w Mieście Zielona Góra planowane jest wsparcie lub powierzenie niżej wymienionych zadań:

1) w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych:

- a) zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej osobom uzależnionym od alkoholu, współuzależnionym i ich rodzinom;
- b) udzielanie pomocy psychologicznej rodzinom, w których występują problemy alkoholowe
- c) podejmowanie działań profilaktycznych na rzecz zapobiegania uzależnieniom dzieci i młodzieży;
- d) uświadamianie dzieciom i młodzieży zagrożeń, jakie niosą ze sobą zachowania ryzykowne, obniżenie wieku inicjacji alkoholowej, rozwijanie umiejętności służących kształtowaniu postawy promującej trzeźwy styl życia;
- e) zapewnienie profesjonalnej pomocy, m.in. terapeutycznej, rodzinom z problemem alkoholowym dotkniętym przemocą domową;
- f) wspieranie środowisk wzajemnej pomocy, grup samopomocowych, abstynenckich;

2) w zakresie przeciwdziałania narkomanii:

- a) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej oraz rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych lub zagrożonych uzależnieniem;
- b) udzielanie rodzinom, w których występują problemy narkomanii, pomocy psychospołecznej i prawnej;
- c) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania.

1. Na realizację zadań w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości **12 780 zł** (słownie: dwanaście tysięcy siedemset osiemdziesiąt złotych), z zastrzeżeniem ust. 2.
W zakresie przeciwdziałania narkomanii planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości **18 800 zł** (słownie: osiemnaście tysięcy osiemset złotych), z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Kwoty te mogą ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, że zadania można zrealizować mniejszym kosztem lub złożone oferty nie uzyskają akceptacji Prezydenta Miasta Zielona Góra, a także gdy zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu w części przeznaczonej na realizację zadań z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

III. Zasady przyznawania dotacji.

1. Zlecenie zadań i udzielanie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o *działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz. U. z 2016 r. poz.1817 z późn. zm.).
2. Wysokość dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z jego realizacji.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, oferent zobowiązany jest dostarczyć przed podpisaniem umowy – zaktualizowanego zakresu rzeczowego i finansowego.
4. Prezydent Miasta Zielona Góra może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci

utrącą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznanie wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

5. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Miastem Zielona Góra.

IV. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Zadanie winno być zrealizowane **w 2017 r.** z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadania określone zostaną w umowie.
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.
3. Oferent wydatkuje przyznane w trybie dotacji środki finansowe, po podpisaniu umowy z Miastem Zielona Góra.
4. Jeżeli dany koszt finansowany z dotacji wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie będzie równy z kosztem określonym w odpowiedniej pozycji kosztorysu, to uznaje się go za zgodny z kosztorysem wtedy, gdy nie nastąpiło jego zwiększenie o więcej niż 25 %.
5. Ubiegając się o zlecenie realizacji zadania w formie wsparcia, oferent zobowiązany jest do przekazania na realizację zadania publicznego innych środków finansowych (tj. środków finansowych własnych organizacji, środków ze świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania, środków finansowych z innych źródeł publicznych, pozostałych środków).

V. Termin składania ofert.

1. Oferty należy składać w **sekretariacie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonej Górze, ul. Długa 13, pokój 304**, w ciągu 21 dni od daty ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Zielona Góra, na stronie internetowej Urzędu Miasta Zielona Góra, w siedzibie Urzędu Miasta Zielona Góra przy ul. Podgórznej 22 oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonej Górze.
2. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonej Górze.
3. Druk oferty oraz sprawozdania z realizacji zadania publicznego można pobrać ze strony internetowej Miasta Zielona Góra: www.zielona-gora.pl w dziale „Konkursy ofert”, ze strony Biuletynu Informacji Publicznej: www.bip.zielona-gora.pl w dziale „Konkursy ofert”, oraz ze strony Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonej Górze www.bip.mops.zgora.pl.

VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert.

1. Wybór ofert zostanie dokonany **w ciągu 30 dni** od upływu terminu składania ofert.
2. Oferty złożone po terminie lub przez podmiot nieuprawniony nie będą rozpatrywane.
3. Oferty zawierające błędy formalne nieuzupełnione **w terminie 5 dni** od dnia powiadomienia pisemnego, mailowego lub telefonicznego – zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
4. Za błąd formalny przyjmuje się w szczególności złożenie oferty:
 - a) w niewłaściwy sposób (przesłanie faxem, drogą elektroniczną);
 - b) na niewłaściwym druku oferty,
 - c) bez podpisów osób upoważnionych,
 - d) wypełnionej w sposób nieczytelny (uniemożliwiający przeczytanie),
 - e) niekompletnie wypełnionej,
 - f) dotyczącej realizacji więcej niż jednego zadania,
 - g) przez organizację pozarządową, która według statutu nie prowadzi działalności w dziedzinie objętej konkursem,
 - h) zawierającej błędną kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania.
5. Oferty, które przeszły ocenę formalną zostają poddane ocenie merytorycznej.
6. Wszystkie oferty spełniające kryteria formalne są oceniane przez Komisję Konkursową powołaną przez Prezydenta Miasta Zielona Góra.
7. Podstawowym warunkiem udzielenia dotacji organizacji pozarządowej jest zgodność prowadzonej przez nią działalności statutowej z dziedziną zlecanego zadania.
8. Ponadto oferta podlega ocenie w zakresie:
 - 1) możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta;
 - 2) przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - 3) proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne;
 - 4) planowanego przez oferenta finansowego wkładu własnego (czyli środki finansowe własne organizacji lub środki pochodzące z innych źródeł) na realizację zadania publicznego;
 - 5) uwzględnianego planowanego przez oferenta wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
 - 6) realizacji zadań publicznych zleconych oferentowi w latach poprzednich (m.in. rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków).

9. Komisja konkursowa przedstawia swoją propozycję wysokości dotacji na realizację zadań publicznych.
 10. Ocena Komisji wraz z propozycją wysokości dotacji jest przekazywana Prezydentowi Miasta Zielona Góra, który podejmuje ostateczną decyzję w tej sprawie.
 11. Od decyzji Prezydenta Miasta Zielona Góra nie stosuje się trybu odwołania.
- VII.** Informacja o zrealizowanych przez Prezydenta Miasta Zielona Góra w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*.

Miasto Zielona Góra	Organizacje pozarządowe	Podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy <i>o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie</i>
rok 2016	188 800 zł	57 500 zł
rok 2015	205 200 zł	59 800 zł

VIII. Postanowienia końcowe.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.
2. Wyniki konkursu przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Zielona Góra oraz zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej w dziale „Wyniki konkursów ofert”, na stronie internetowej Miasta Zielona Góra: www.zielona-gora.pl oraz na stronie internetowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonej Górze www.bip.mops.zgora.pl.

z up. PREZYDENTA MIASTA

mgr Wioleta Hareźlak
Zastępca Prezydenta